



## COMUNE DI BRANDIZZO

Servizi Demografici  
Tel. 011/9138093 - fax 011/9139962  
e-mail: servizi.demografici@comune.brandizzo.to.it

### AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

#### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Richiamati:

- La Legge 27 dicembre 2017, n. 205 e, in particolare, il comma 227 con il quale viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 18.10.2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla L. 17.12.2012, n. 221, e del DPCM 12.5.2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016
- il regolamento (CE) 9.7.2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio che prevede la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale
- la determinazione n. 378 in data 26/06/2019 ad oggetto: "ISTAT Censimento permanente delle popolazioni e delle abitazioni: costituzione dell'Ufficio comunale di censimento e individuazione suoi componenti."
- la Circolare ISTAT n. 2 del 20/05/2019 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento, formazione e compiti dei rilevatori.

#### RENDE NOTO

##### Art. 1 – Indizione della selezione

1. È indetta una selezione pubblica per l'individuazione di soggetti idonei a svolgere l'incarico di Rilevatore per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per il Comune di Brandizzo, sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente avviso.
2. In relazione alle unità da rilevare nell'ambito del Comune di Brandizzo ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT, **il numero dei rilevatori occorrenti viene determinato in n. 1 soggetto.** (Si provvederà altresì a formare una graduatoria dalla quale attingere per eventuali sostituzioni).
3. Le attività dei rilevatori, complessivamente intese, si svolgeranno nel IV trimestre degli anni 2019 – 2020 - 2021. È richiesta la disponibilità a partecipare a tutti gli incontri formativi specificatamente organizzati dagli organi di censimento, eventualmente già a decorrere dal mese di settembre.

##### Art. 2 – Requisiti

1. Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
  - Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno
  - Età non inferiore agli anni 18
  - Godimento dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri detti diritti anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta
  - Non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai Pubblici Uffici
  - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo di studio, se conseguito all'estero, per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al titolo di studio richiesto e/o dichiarazione di valore del titolo
  - Comprovata conoscenza dei più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e dei sistemi informatici (internet, posta elettronica)
  - Esperienza in materia di rilevazioni statistiche in particolare di effettuazione di interviste
  - Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana

- Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti prima indicati potranno presentare domanda utilizzando il facsimile allegato. In particolare per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni diverse dal Comune di Brandizzo la domanda dovrà essere autorizzata dall'amministrazione di appartenenza. L'incarico si configura come prestazione occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

### **Art. 3 – Compiti dei rilevatori.**

1. I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino di riconoscimento ben visibile) ai sensi dell'art. 10 del Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica. Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole ed adeguato il questionario di censimento.
2. I compiti dei rilevatori sono:
  - partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma
  - gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati
  - effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati
  - effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione
  - segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
  - svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.
3. Per il periodo di durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:
  - Di effettuare, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del censimento
  - Di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.
4. Altresì i rilevatori:
  - Sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali
  - Sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322
  - In quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).
5. Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie lo stesso potrà essere sollevato dall'incarico con provvedimento del Responsabile dell'UCC.
6. È richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificatamente organizzati dagli organi di censimento.

### **Art. 4 – Compenso.**

1. Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. Al compenso lordo andranno applicate le ritenute di legge. I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.
2. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

#### **Art. 5 – Criteri per la formazione della graduatoria.**

1. A tutti coloro che avranno presentato valida domanda di partecipazione e che saranno quindi in possesso dei requisiti minimi indicati all'art. 2 del presente avviso, verrà assegnato il punteggio sulla base dei titoli di studio e delle esperienze.
2. Il punteggio massimo attribuito ai titoli ed alle esperienze lavorative è di 25 punti e verrà assegnato secondo i seguenti criteri:
  - a) **Titoli di studio** – massimo 6 punti (Nel caso si possiedano più titoli si considera il titolo con valore superiore):
    - Laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in discipline statistiche, economiche: punti 6
    - Laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche, economiche: punti 5
    - Altra laurea magistrale, specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento): punti 4
    - Altra laurea triennale: punti 3.
  - b) **Esperienze di rilevazione statistica** – massimo 9 punti:
    - Rilevatore o coordinatore nel Censimento dell'Agricoltura 2010: punti 1
    - Rilevatore o coordinatore nel Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni nel 2011: punti 4
    - Rilevatore o coordinatore nella Rilevazione dei numeri civici del 2010/2011: punti 2
    - Rilevatore per indagini ISTAT ordinarie effettuate negli ultimi 3 anni (es. uso del tempo, consumi delle famiglie, Forze lavoro, ecc.): massimo punti 1 per ogni rilevazione.
  - c) **Esperienza di lavoro dipendente a tempo determinato maturata presso uffici anagrafici, demografici, elettorali dei Comuni o centri elaborazione dati di enti Pubblici** dal 2010 ad oggi:
    - punti 0,50 per trimestre (si considereranno solo i trimestri interi) fino ad un massimo di 5 punti.
  - e) **Esperienza di lavoro dipendente a tempo indeterminato maturata presso uffici anagrafici, demografici, elettorali dei Comuni o centri elaborazione dati di enti Pubblici:**
    - punti 0,50 per trimestre (si considereranno solo i trimestri interi) fino ad un massimo di 6 punti.
  - e) **Conoscenza strumenti informatici:**
    - materia di insegnamento nel corso di studi della scuola secondaria superiore o almeno un esame di informatica all'università, oppure un corso di informatica di almeno 30 ore con rilascio di attestato finale: massimo punti 2.
2. A parità di punteggio, prederanno i candidati più giovani di età.

#### **Art. 6 – Formazione della graduatoria**

1. La graduatoria, **che individuerà 3 candidati**, sarà approvata con determinazione dirigenziale e verrà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Brandizzo all'indirizzo [www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it).
2. Il candidato primo in graduatoria dovrà partecipare ad appositi corsi di formazione a **frequenza obbligatoria indetti direttamente dall'Istat (La mancata partecipazione ai corsi comporterà l'esclusione automatica)**. Tali corsi, verteranno sulle modalità tecniche della rilevazione censuaria e sui compiti assegnati ai rilevatori;
3. In caso di sostituzione ad operazioni censuarie avviate, il rilevatore subentrante svolgerà la formazione prevista.
4. Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di censimento provvederà all'attribuzione dell'incarico di collaborazione occasionale ed alla sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico.

#### **Art. 7 – Modalità di presentazione della domanda.**

1. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **utilizzando esclusivamente il modulo** reperibile sul sito internet del Comune di Brandizzo all'indirizzo [www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it) o presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, firmata in calce dal candidato, corredata di fotocopia non autenticata di un documento d'identità valido (**l'omessa sottoscrizione della domanda e/o la mancata produzione del documento d'identità, comportano l'automatica esclusione del candidato dalla selezione**).
2. Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 di venerdì 12 luglio 2018** all'Ufficio Protocollo del Comune di Brandizzo – Via Torino 121 10032 Brandizzo (orario: dal Lunedì al Venerdì: 9,00 – 12,20. Lunedì e Mercoledì anche pomeriggio: 16,00 - 18), attraverso le seguenti modalità:
  - Presentazione a mano direttamente all'Ufficio Protocollo, all'indirizzo ed orari sopra indicati

- Tramite posta elettronica certificata del candidato alla casella istituzionale di PEC: protocollo.comune.brandizzo.to@legalmail.it, allegando sia la copia della domanda, debitamente sottoscritta, e sia copia del documento, opportunamente scansionati
- Tramite raccomandata con A.R. all'indirizzo sopra indicato.

**Art. 8 – Comunicazione.**

1. Le comunicazioni ai candidati sono fornite esclusivamente a mezzo del sito internet del Comune di Brandizzo. Le pubblicazioni sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati dovranno consultare il sito all'indirizzo di cui agli articoli 6 e 7.
2. Per eventuali quesiti e/o ulteriori informazioni contattare i Servizi Demografici al numero 011/91.38.093.
3. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento europeo generale per la tutela dei dati personali n. 679/2016 e del relativo Regolamento comunale di attuazione.

Brandizzo, lì 26/06/2019

Il Responsabile Ufficio Censimento  
in originale firmato  
Paola Covizzi