CURRICULUM VITAE

ROMANIELLO MARGHERITA

Residenza:

Via Torino n. 112/3 cap. 10036 Città Settimo Torinese (TO)

Cell.:

3383639087

e-mail:

margheritaromaniello@alice.it

Nata a

Chivasso (TO)

.. Na --- 1 --- -- 1 1 18/12/1971

Nazionalità: Stato civile: Italiana coniugata

Patente di guida:

В

FORMAZIONE

- Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore conseguito il 13/07/1990 presso l'I.T.C. VIII Marzo di Settimo Torinese con il punteggio di 52/60
- Attestato di qualifica professionale di Tecnico di automazione d'ufficio conseguito il 18/07/2000 presso l'ENAIP di Torino, durata del corso 600 ore

CONOSCENZE NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, power point), Internet e posta elettronica, oltre all'utilizzo di software della Società Siscom spa di Cervere (CN) specifici per la gestione dei tributi locali, della protocollazione in partenza, del sistema documentale e della gestione delle determine e delle delibere.

Attestato di frequenza e profitto di corso di 30 ore su "Linguaggi di programmazione – tecniche di programmazione ad eventi" conseguito il 16/11/2000 presso l'ENAIP di Torino

Attestato di frequenza e profitto di corso di 60 ore su "Linguaggi di programmazione – visual basic livello base" conseguito il 24/01/2001 presso l'ENAIP di Torino

ESPERIENZE DI LAVORO

- dal 09/07/2001: in servizio presso il Comune di Brandizzo (TO) con contratto di formazione lavoro come Istruttore contabile 24 h settimanali presso l'Ufficio Tributi ed Economato
- dal 01/11/2001: passaggio a contratto a tempo pieno
- dal 28/12/2001: in servizio presso il Comune di Brandizzo (TO) con contratto a tempo indeterminato a tempo pieno come Istruttore contabile presso l'Ufficio Tributi ed Economato
- dal 01/02/2008: nomina di Responsabile di Unità Operativa Tributi ed Economato
- dal 01/11/2009: inquadramento giuridico con il profilo professionale di Istruttore Direttivo con classificazione nella categoria D1
- dal 01/12/2017: progressione economica orizzontale da D1 a D2
- dal 01/01/2020: in servizio presso l'Area Programmazione e Gestione del Territorio con l'incarico di gestire la parte amministrativa/contabile, impegni spesa, registrazione fatture, liquidazione
- dal 01/03/2021: in servizio presso l'Area Economica e Finanziaria con nomina di Responsabile con incarico di Posizione organizzativa del Settore Tributi
- dal 01/10/2021: in servizio presso l'Area Economica e Finanziaria con nomina di Responsabile con incarico di Posizione organizzativa del Settore Finanziario e Tributi
- particolare esperienza maturata nella gestione diretta dei tributi locali ICI, IMU, TASI con relativa attività accertativa, riscossione coattiva a mezzo dell'ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. n. 639 del 1910, iscrizione di fermo amministrativo di veicoli e pignoramento presso terzi

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- dal 25/03/1991 al 31/07/1991 e dal 05/09/1991 al 26/09/1991: assunta con contratto a tempo determinato dalla Società S.A.T.R.I. srl di Roma come impiegata per inserimento dati in software specifico
- dal 15/10/1991 al 31/05/1992: assunta con contratto a tempo determinato dall'Istituto Bancario San Paolo di Torino spa (ora Intesa Sanpaolo spa) come impiegata presso la filiale di Castellamonte

- dal 03/08/1992 al 17/08/1992: assunta con contratto a tempo determinato dall'Istituto Postelegrafonici "Centro Vacanze Italia" di Riccione come assistente di bambini in colonia estiva
- dal 01/09/1992 al 30/04/1996: assunta dallo Studio Legale Avv. Pagano Francesco di Torino come impiegata part-time 25 h settimanali
- dal 07/05/1996 al 03/10/1996, dal 30/10/1996 al 28/11/1996, dal 02/01/1997 al 30/06/1997, dal 15/10/1997 al 31/01/1998, 09/07/1998 al 30/09/1998 e dal 22/12/1998 al 09/03/1999: assunta con contratti a tempo determinato dalla Società Poste Italiane spa come impiegata di sportello/portalettere presso diverse filiali della provincia di Torino
- dal 02/08/1999 al 03/10/1999: assunta dal Comune di Baldissero Torinese con contratto a tempo determinato a tempo pieno come Istruttore categoria C1 presso l'Ufficio Tributi e Commercio
- dal 05/06/2000 al 04/06/2001: assunta dal Comune di Brandizzo con contratto a tempo determinato a tempo pieno come Istruttore contabile categoria C1 presso l'Ufficio Tributi ed Economato

CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Partecipazione a numerosi (oltre 50) seminari e giornate di studio in materie di tributi locali. Si elencano quelli degli ultimi anni:

- 11/02/2016: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: le novità della legge di stabilità 2016"
- 18/04/2016: corso di aggiornamento organizzato dalla Società LineaPA di Isaija Patrizia su "L'ISEE 2016"
- 21/09/2016: corso di aggiornamento organizzato dalla Società LineaPA di Isaija Patrizia su "il nuovo Codice dei contratti e le prime linee guida (D.Lgs. n. 50/2016 e normativa di attuazione"
- 10/10/2016: giornata formativa organizzata da ANUTEL, in collaborazione con l'IFEL, su "Le modifiche introdotte dai decreti attuativi della delega fiscale in materia di riscossione e di sanzioni. La riforma del contenzioso tributario e gli istituti del reclamo e della mediazione"
- 15/11/2016: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: i recenti interventi legislativi, di prassi e giurisprudenziali"
- 27/03/2017: incontro di studio ed approfondimento organizzata da ANUTEL su "Le strategie di difesa dell'Ente Locale nelle principali questioni controverse in materia di IMU-TASI e TARI"
- 20/04/2017: incontro di studio ed approfondimento organizzata da ANUTEL su "Problematiche e consigli operativi per la gestione dell'IMU e della TASI"
- 03/05/2017: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "La riscossione dei tributi comunali"
- 15/09/2017: giornata formativa organizzata da IFEL su "Contrasto all'evasione fiscale"
- 27/09/2017: corso di formazione organizzato da AON spa su "Lavori, servizi e forniture: il decreto correttivo"
- 30/01/2018: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: le novità della legge di bilancio 2018 e del decreto fiscale"
- 08/05/2018: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: novità ed approfondimenti di specifiche fattispecie"
- 20/06/2018: incontro di studio ed approfondimento organizzata da ANUTEL su "Gli atti tributari alla luce della nuova normativa CAD e Privacy"
- 25/09/2018: giornata formativa organizzata da ANUTEL, in collaborazione con l'IFEL, su "La soggettività passiva IMU/TASI/TARI e la notifica degli atti impositivi"
- 30/01/2019: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: novità della Legge di Bilancio 2019 e del Decreto fiscale"
- 05/02/2019: tavolo tecnico organizzato dallo Studio Legale Tributario Chiarello & Suppa di Lecce su "L'attività accertativa IMU e TASI nei confronti degli Enti non commerciali"
- 08/04/2019: seminario organizzato dalla Società LineaPA di Isaija Patrizia su "ISEE e Reddito di Cittadinanza"
- 08/05/2019: seminario organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: novità ed approfondimento di specifiche fattispecie"
- 30/03/2021: webinar organizzato dallo Studio Legale Tributario Chiarello & Suppa di Lecce su "Le ultime disposizioni in tema di tributi locali"
- 14/04/2021: webinar organizzato dallo Studio Legale Tributario Chiarello & Suppa di Lecce su "La formazione, la notifica a mezzo pec e la conservazione degli atti digitali relativi alle entrate tributarie e patrimoniali"

- 26/05/2021: webinar organizzato dalla Società Alfa Consulenze srl su "Tributi comunali: le novità degli ultimi mesi"

CAPACITÀ PERSONALI

- Predisposizione al lavoro di gruppo
- attitudine a lavorare per obiettivi
- Buone capacità organizzative

Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE N. 679/2016.

Settimo torinese, 08/11/2021

Shargheute Romaniello