



Originale

**COMUNE DI BRANDIZZO**  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**AFFARI GENERALI E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

**DETERMINAZIONE**  
**NUMERO 45 DEL 25/01/2019**

**OGGETTO:**

Selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 "istruttore Tecnico" (cat. C) con contratto rapporto di lavoro a tempo pieno: presa atto verbali commissione esaminatrice, approvazione graduatoria di merito e finale, nomina vincitore.

**OGGETTO:**

**Selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 "istruttore Tecnico" (cat. C) con contratto rapporto di lavoro a tempo pieno: presa atto verbali commissione esaminatrice, approvazione graduatoria di merito e finale, nomina vincitore.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE Affari Generali e Comunicazione Istituzionale

Premesso che con determina:

- N. 500/2018 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (categoria C posizione economica C1), il cui termine di scadenza era fissato per il giorno 23.11.2018
- N. 672/2018 si è provveduto all'esame delle domande pervenute e all'ammissione, ammissione con riserva o esclusione dei concorrenti
- N. 667/2018 è stata nominata la commissione giudicatrice del concorso;

Visti gli allegati verbali consegnati dalla Commissione esaminatrice, dal quale risulta lo svolgimento e correzione della prova pratica, lo svolgimento della prova orale, la formazione della graduatoria di merito e finale dei vincitori;

Visto il vigente Regolamento disciplinante le modalità di accesso all'impiego e agli incarichi di lavoro che all'art. 24, comma 3, prescrive che la graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con determina del Responsabile Servizio Personale con efficacia immediata;

Riconosciuta la propria competenza all'adozione del presente atto di gestione, in forza del decreto sindacale n. 16/2018 di assegnazione delle funzioni di responsabile di settore e della deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2019 di approvazione del piano performance e PEG per il triennio 2019-2021;

Espresso parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come introdotto dall'art. 3 della legge 7.12.2012 n. 213 e precisato che, non essendovi impegno di spesa, non necessita sul presente atto parere di regolarità contabile;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti lo Statuto Comunale, il regolamento di contabilità ed il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

1) Di prendere atto degli allegati verbali della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "istruttore Tecnico" (cat. C) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e di approvare le relative graduatorie di merito e finale, nelle sotto riportate risultanze, come da verbale datato 16.01.2019:

<b>GRADUATORIA DI MERITO</b>			
NOMINATIVO	PROVA PRATICA SU BASE 30	PROVA ORALE SU BASE 30	TOTALE SU BASE 60
Adamante Valentina	23	26	49
Agusta Isabella	21	21	42
Mosca Daniele	21	23	44
Mussato Andrea	22	21	43
Spigolon Federica	22	29	51

<b>GRADUATORIA FINALE</b>				
<b>NOMINATIVO</b>	<b>PROVA PRATICA SU BASE 30</b>	<b>PROVA ORALE SU BASE 30</b>	<b>TOTALE SU BASE 60</b>	<b>GRADUATORIA</b>
Spigolon Federica	22	29	51	1
Adamante Valentina	23	26	49	2
Mosca Daniele	21	23	44	3
Mussato Andrea	22	21	43	4
Agusta Isabella	21	21	42	5

2) Di dichiarare vincitrice della selezione in parola la Sig.ra Spigolon Federica;

3) Di incaricare l'ufficio personale di effettuare tutte le attività e verifiche necessarie per poter procedere con successivo atto determinativo all'assunzione della prima classificata Sig.ra Spigolon Federica.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Affari Generali e Comunicazione Istituzionale  
Firmato Digitalmente  
Roberta Biroli



**COMUNE DI BRANDIZZO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE TECNICO" (CAT. C)**

**VERBALE OPERAZIONI COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Oggetto: Preselezione.

L'anno duemiladiciotto addi ventisei del mese di novembre, alle ore 14,30 in una sala del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "istruttore tecnico" (cat. c), nelle persone dei Signori:

PRESIDENTE	Panicucci Laura	Responsabile area Pianificazione e gestione del territorio del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Verneau Diana	Segretario Comunale del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Battistetti Stefano	Istruttore Direttivo settore Ambiente, Patrimonio Manutenzione e LL.PP del Comune di Brandizzo

così costituita con determina n. 667/2018.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Roberta Biroli, Istruttore amministrativo servizio personale.

**LA COMMISSIONE**

Constata innanzitutto la regolarità della sua costituzione e prende atto delle disposizioni contemplate nel regolamento disciplinante le modalità di accesso all'impiego e agli incarichi di lavoro (d'ora in avanti regolamento) per quanto riguarda il funzionamento della commissione esaminatrice, in relazione anche alle attribuzioni assegnate al posto di cui trattasi.

Riscontra che con determina n. 500/2018 è stato approvato il bando di concorso per l'assunzione di n. 1 "istruttore Tecnico" (cat. c), con rapporto di lavoro a tempo pieno, il cui termine di scadenza era fissato per le ore 12,20 del giorno 23.11.2018 e che lo stesso è stato pubblicato sulla G.U. IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami - n. 84 del 23.10.2018, sul BU Regione Piemonte n. 42 del 18.10.2018, all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune ininterrottamente per tutto il tempo in cui la selezione è stata aperta, all'Albo Pretorio Informatico di Comuni della Provincia di Torino.

Dà atto che:

- come previsto dall'art. 16 del regolamento, la Responsabile servizio personale con determina n. 686/2018 ha provveduto al controllo delle domande e dei documenti, dichiarando:
  - n. 71 candidati ammessi
  - n.15 candidati ammessi con riserva
  - n. 6 candidati non ammessi
- I 15 candidati ammessi con riserva dovranno provvedere a fornire le integrazioni richieste prima dell'inizio della prova pratica per essere ammessi alla selezione.

Fa dar lettura dalla segretaria dei nominativi dei candidati e ciascun commissario dichiara:

- di non avere con alcuno di essi vincoli di parentela o di affinità entro il 4° grado civile, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile
- di non trovarsi in lite con alcuno dei concorrenti
- di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, titolo II. C.P.

Constata che il bando prevede la possibilità di far precedere le prove di esame da una preselezione

qualora il numero dei candidati ammessi agli esami superi di 30 volte quello del posto messo a concorso pubblico, dando facoltà alla Commissione di decidere in merito.

Verificato il numero dei candidati: ammessi e ammessi con riserva, la Commissione ritiene non sia necessario effettuare la preselezione e dà quindi mandato al Presidente di far pubblicare sul sito istituzionale la notizia che "***non verrà svolta la prova preselettiva***".

La commissione decide, quindi, di ritrovarsi il giorno 11 dicembre 2018 alle ore 7,30 per predisporre la prova scritta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
In originale firmato

I MEMBRI  
In originale firmato

LA SEGRETARIA  
In originale firmato



**COMUNE DI BRANDIZZO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE TECNICO" (CAT. C)**

**VERBALE OPERAZIONI COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Oggetto: Svolgimento prova scritta e correzione elaborati.

L'anno duemiladiciotto addì undici del mese di dicembre, alle ore 7,30 in una sala del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "istruttore tecnico" (cat. c), nelle persone dei Signori:

PRESIDENTE	Panicucci Laura	Responsabile area Pianificazione e gestione del territorio del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Verneau Diana	Segretario Comunale del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Battistetti Stefano	Istruttore Direttivo settore Ambiente, Patrimonio Manutenzione e LL.PP del Comune di Brandizzo

così costituita con determina n. 667/2018.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Roberta Biroli, Istruttore amministrativo servizio personale.

**LA COMMISSIONE**

Constata che sul bando la prova scritta è fissata in data odierna per le ore 9,00 e che la stessa, come indicato nell'avviso di selezione, consisterà nel progetto di un'opera pubblica con indicazione degli atti amministrativi da adottare dall'approvazione del progetto alla liquidazione competenze alla ditta aggiudicataria della realizzazione dell'opera.

Successivamente, dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli commissari, approva la terna di quesiti per la prova scritta riportati nell'allegato "A", una delle quali, a seguito di sorteggio, sarà oggetto della prova. Le prove vengono inserite in tre distinte buste sigillate.

Decide, quindi, che:

- la prova si riterrà superata se saranno ottenuti almeno 21 punti
- di assegnare il termine di 3 ore per l'esecuzione della prova
- di determinare, quali criteri per la valutazione: conoscenza legislativa e della normativa tecnica, capacità di sintesi, correttezza linguistica, coerenza degli argomenti
- durante la prova non può essere consultato alcun testo né utilizzato altro materiale che non sia stato consegnato dalla commissione, i telefoni cellulari devono essere spenti, pena la nullità
- la prova verrà annullata se riportante il proprio nome e cognome, nomi veri di imprese o persone e quant'altro potrà rendere la prova riconoscibile
- i candidati potranno allontanarsi dall'aula solo dopo le prime due ore dall'inizio della prova.

Successivamente la Commissione prende atto della regolarizzazione della domanda di partecipazione alla selezione dei Sigg.ri: COPPOLA Maria, FALVO Antonio, MUSSATO Andrea, NALIN Giulia, ORECCHIA Paola, SATTA Lorenzo, VACCA Emanuele Filippo, i restanti 7 dovranno provvedervi prima dell'inizio della prova pratica per essere ammessi alla selezione.

Si sposta, quindi, presso l'Aula Magna della Scuola Media Statale "Martiri della Libertà", sede della prova, ove constatata - mediante appello - la presenza dei seguenti concorrenti:

Adamante Valentina, Agusta Isabella, Bertetto Paolo, Burlo Massimo, Camoletto Viviana, Carrieri Samuele, Catanzariti Paolo, Cerutti Paolo, Coggiola Roberta, Cortese Gabriele Antonio, Falvo Antonio, Finotto Francesco, Fluttero Claudio, Gabriele Massimo, Garbiero Marco, Guggioli Luca, Giustiniani Fabio, Guida Giulia Michela, Lavacca Roberto, Lofano Serena, Lovisi Luciano, Marcadini Giulia, Melis Alessandro, Miretti Marcello, Monti Romina, Mosca Davide, Motta Nicoletta, Mussato Andrea, Nepote Fus Domenico, Novo Cristina, Orecchia Paola, Pantaleo Alessandra, Perri Enrico, Pulga Tiziana, Re Perrì, Ropolo Riccardo, Rossi Simona, Rosso Fabrizio, Russo Stefania, Satta Lorenzo, Spalding Jesse Davide, Spigolon Federica, Stagnaro Ilaria, Stella Alessandra.

I Sigg.ri Burlo Massimo e Russo Stefania provvedono a integrare la domanda di partecipazione.

I candidati vengono resi edotti:

- di tutte le decisioni prese dalla Commissione e riportate in precedenza dalla lettera a) alla lettera f)
- che il proprio nome e cognome dovrà essere scritto sul foglietto loro distribuito, chiuso nella busta piccola che, unitamente alla prova scritta andrà racchiusa nella busta più grande
- che verranno consegnati due fogli protocollo a ciascuno e che per la prova dovrà essere utilizzato un solo foglio protocollo per la bella copia e uno solo per la brutta copia e si potrà scrivere anche sulla porzione libera dell'elaborato progettuale
- che il giorno 20/12 saranno pubblicati, sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "**bandi di concorso**" in **home page**, i risultati della prova con l'indicazione degli ammessi alla prova orale che si svolgerà, come indicato nel bando **senza alcuna altra comunicazione scritta**, il giorno 16.1.2019 alle ore 9,00 presso il Palazzo Municipale.

Viene, quindi, invitato un candidato a sorteggiare una delle tre prove proposte dalla commissione e il Sig. Burlo Massimo estrae la prova contrassegnata con il n. 1.

Il documento riportante la prova sorteggiata, dopo essere stato siglato dal Presidente e dai membri della Commissione, viene consegnato alla segretaria per la riproduzione fotostatica in n. 49 copie, pari al numero dei candidati presenti.

Terminata la distribuzione del testo, essendo le ore 9,55 viene dato tempo sino alle ore 12,55 per la consegna.

Durante lo svolgimento della prova viene ribadito più volte ai candidati di utilizzare esclusivamente un foglio protocollo per la bella copia e un solo foglio protocollo per la brutta copia.

Lo svolgimento della prova avviene in maniera regolare, con la costante presenza in aula dei membri della commissione, ed ha termine alle ore 12,55 con la consegna dell'ultimo elaborato.

Terminata la prova di tutti i concorrenti la Commissione rientra al Palazzo Comunale, procedendo immediatamente con la correzione della prova scritta.

Dopo aver constatato l'integrità dei 49 plichi sigillati procede all'apertura degli stessi, assegnando progressivamente un numero dall'1 al n. 49, alla busta grande, all'elaborato ivi contenuto ed alla busta piccola.

Giunta alla correzione degli elaborati dal n. 1 al n. 20, assegnando i relativi punteggi risultanti nell'allegato B decide di aggiornare i propri lavori al giorno successivo alle ore 8,45.

Il Presidente incarica il Segretario per la conservazione delle prove in armadio chiuso a chiave e, quindi, non accessibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
In originale firmato

I MEMBRI  
In originale firmato

LA SEGRETARIA  
In originale firmato



**COMUNE DI BRANDIZZO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE TECNICO" (CAT. C)**

**VERBALE OPERAZIONI COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Oggetto: Prosecuzione correzione prova scritta.

L'anno duemiladiciotto addì dodici del mese di dicembre, alle ore 8,45 in una sala del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "istruttore tecnico" (cat. c), nelle persone dei Signori:

PRESIDENTE	Panicucci Laura	Responsabile area Pianificazione e gestione del territorio del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Verneau Diana	Segretario Comunale del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Battistetti Stefano	Istruttore Direttivo settore Ambiente, Patrimonio Manutenzione e LL.PP del Comune di Brandizzo

così costituita con determina n. 667/2018.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Roberta Biroli, Istruttore amministrativo servizio personale.

**LA COMMISSIONE**

Riprende, quindi, i propri lavori per proseguire la correzione degli elaborati numerati, nella giornata precedente dal n. 21 al n. 49

Giunta alla correzione degli elaborati dal n. 21 al n. 46, assegnando i relativi punteggi risultanti nell'allegato C decide di aggiornare i propri lavori al giorno 17 dicembre 2018 alle ore 8,45.

Il Presidente incarica il Segretario per la conservazione delle prove in armadio chiuso a chiave e, quindi, non accessibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
In originale firmato

**I MEMBRI**  
In originale firmato

**LA SEGRETARIA**  
In originale firmato



**COMUNE DI BRANDIZZO  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE TECNICO" (CAT. C)**

**VERBALE OPERAZIONI COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Oggetto: Prosecuzione correzione prova scritta.

L'anno duemiladiciotto addì diciassette del mese di dicembre, alle ore 8,45 in una sala del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "istruttore tecnico" (cat. c), nelle persone dei Signori:

PRESIDENTE	Panicucci Laura	Responsabile area Pianificazione e gestione del territorio del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Verneau Diana	Segretario Comunale del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Battistetti Stefano	Istruttore Direttivo settore Ambiente, Patrimonio Manutenzione e LL.PP del Comune di Brandizzo

così costituita con determina n. 667/2018.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Roberta Biroli, Istruttore amministrativo servizio personale.

**LA COMMISSIONE**

Riprende, quindi, i propri lavori per proseguire la correzione degli elaborati dal n. 47 al n. 49

Terminate le operazioni di correzione e valutazione delle prova scritta la Commissione procede all'apertura una dopo l'altra delle buste piccole contenenti i foglietti sui quali sono scritti i nominativi dei candidati. A seguito di quest'ultima operazione la situazione riepilogativa dei punteggi assegnati a tutti gli elaborati risulta essere quella riportata nell'allegato D.

Avendo quindi i concorrenti Signori: Gabriele Massimo, Adamante Valentina, Camoletto Viviana, Coggiola Roberta, Garbiero Marco, Mussato Andrea, Novo Cristina, Spigolon Federica, Agusta Isabella, Mosca Daniele riportato la votazione necessaria di almeno 21/30, vengono ammessi alla prova orale.

Dà, quindi, mandato al Presidente di far pubblicare sul sito istituzionale l'esito della prova scritta con l'indicazione dei candidati ammessi alla prova orale, che si svolgerà, come indicato nel bando di concorso, il giorno 16.1.2019 alle ore 9,00 presso il Palazzo Municipale.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
In originale firmato

**I MEMBRI**  
In originale firmato

**LA SEGRETARIA**  
In originale firmato



**COMUNE DI BRANDIZZO  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE TECNICO" (CAT. C)**

**VERBALE OPERAZIONI COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Oggetto: Prova orale.

L'anno duemiladiciannove addì sedici del mese di gennaio, alle ore 7,30 in una sala del Palazzo Municipale si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 "istruttore tecnico" (cat. c), nelle persone dei Signori:

PRESIDENTE	Panicucci Laura	Responsabile area Pianificazione e gestione del territorio del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Verneau Diana	Segretario Comunale del Comune di Brandizzo
MEMBRO	Battistetti Stefano	Istruttore Direttivo settore Ambiente, Patrimonio Manutenzione e LL.PP del Comune di Brandizzo

così costituita con determina n. 667/2018.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Roberta Biroli, Istruttore amministrativo servizio personale

**LA COMMISSIONE**

Prende visione sul bando di concorso delle materie su cui deve vertere la prova orale e stabilisce che il colloquio, onde garantire alla concorrente una prova assolutamente equa, verterà su:

- 4 domande riguardanti le materie della prova orale indicate nel bando di concorso
- 1 brano in lingua inglese da leggere e tradurre
- una prova pratica di word e una di excel su PC

Dopo aver discusso e vagliato la proposte dei singoli commissari approva il gruppo di quesiti, il brano in inglese e le prove pratiche di word e excel da svolgere su PC di cui all'allegato E.

Tutti i documenti formanti la prova orale vengono chiusi in una busta, sigillata e firmata ai bordi dal Presidente.

Nella considerazione che la prova orale è uguale per tutti i candidati gli stessi potranno accedere nell'aula aperta al pubblico uno alla volta per sostenere il colloquio stesso e, una volta terminata la prova orale, dovranno allontanarsi senza avere contatti tra di loro.

Alle ore 9,00 viene accertata la presenza dei candidati Signori:

Gabriele Massimo, Adamante Valentina, Camoletto Viviana, Coggiola Roberta, Garbiero Marco, Mussato Andrea, Novo Cristina, Spigolon Federica, Agusta Isabella, Mosca Daniele

La Commissione informa i candidati che per lo svolgimento del colloquio si partirà, seguendo l'ordine alfabetico e che la prova orale si riterrà superata se saranno ottenuti almeno 21 punti.

Si dà, quindi, inizio alla prova con la Sig.a Adamante Valentina.

I colloqui terminano con la prova della Sig.ra Spigolon Federica.

Al termine di ogni colloquio, fatti allontanare i concorrenti, la commissione ha provveduto ad esprimere

la valutazione e, pertanto, al termine dei colloqui, risultano assegnati i seguenti punteggi:

NOMINATIVO	PUNTI SU BASE 30
Adamante Valentina	26
Agusta Isabella	21
Camoletto Viviana	18
Coggiola Roberta	18
Gabriele Massimo	18
Garbiero Marco	18
Mosca Daniele	23
Mussato Andrea	21
Novo Cristina	18
Spigolon Federica	29

Pertanto, ai sensi dell'art. 23 del regolamento, che stabilisce il superamento della prova orale se si è ottenuto un punteggio corrispondente ad almeno 21/30, risultano aver superato la prova orale i seguenti candidati:

NOMINATIVO	PROVA ORALE SU BASE 30
Adamante Valentina	26
Agusta Isabella	21
Mosca Daniele	23
Mussato Andrea	21
Spigolon Federica	29

La Commissione procede, quindi, i propri lavori per la formazione della graduatoria di merito e della graduatoria finale.

Presa visione del verbale in data 17/12/2018, dal quale risulta il punteggio riportato nella prova pratica dai candidati ammessi alla prova orale, la commissione riepiloga i punteggi totali attribuiti ai concorrenti che hanno superato la prova orale, formando la seguente **graduatoria di merito**:

NOMINATIVO	PROVA PRATICA SU BASE 30	PROVA ORALE SU BASE 30	TOTALE SU BASE 60
Adamante Valentina	23	26	49
Agusta Isabella	21	21	42
Mosca Daniele	21	23	44
Mussato Andrea	22	21	43
Spigolon Federica	22	29	51

Viste le risultanze della graduatoria di merito, la Commissione dichiara così formata la **graduatoria finale**:

<b>GRADUATORIA FINALE</b>				
<b>NOMINATIVO</b>	<b>PROVA PRATICA SU BASE 30</b>	<b>PROVA ORALE SU BASE 30</b>	<b>TOTALE SU BASE 60</b>	<b>GRADUATORIA</b>
Spigolon Federica	22	29	51	1
Adamante Valentina	23	26	49	2
Mosca Daniele	21	23	44	3
Mussato Andrea	22	21	43	4
Agusta Isabella	21	21	42	5

La Commissione dà, quindi, mandato al Presidente di far pubblicare la graduatoria finale all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale nella giornata di mercoledì 23/01/2019.

A termine della propria attività la Commissione rimette al Responsabile del Settore Affari Generali e Comunicazione Istituzionale i verbali dei propri lavori, unitamente a tutti gli altri atti concorsuali, per il prosieguo del procedimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
In originale firmato

**I MEMBRI**  
In originale firmato

**LA SEGRETARIA**  
In originale firmato

**PROVA n.1 –**

**REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO FOGNATURA BIANCA SU STRADA  
ESISTENTE ASFALTATA**

1. Il candidato sulla base della documentazione grafica allegata provveda a:
  - a. Indicare sulla planimetria in maniera schematica le opere da realizzare e rappresenti schematicamente una sezione;
  - b. Redigere schematica relazione tecnica-illustrativa che descriva l'elenco delle lavorazioni necessarie per una corretta esecuzione dei lavori a regola d'arte;
  - c. Elenchi i livelli di progettazione previsti dalla normativa in materia di lavori pubblici;
  - d. Elenchi per ogni livello di progettazione gli elaborati costituenti il progetto.
  
2. Ipotizzando che l'intervento progettato determini un importo lavori inferiore ai 40.000€ il candidato:
  - a. Indichi la modalità di scelta del soggetto a cui affidare i lavori;
  - b. Indichi gli atti amministrativi propri della stazione appaltante nelle varie fasi dall'approvazione del progetto alla liquidazione delle competenze dell'impresa.
  
3. Sulla base di quanto svolto ai punti 1) e 2) il candidato rediga schematicamente una determina di affidamento dei lavori.

Nuovo tratto di fognatura bianca da A a B



## PROVA n.2 –

### NUOVA ASFALTATURA DI STRADA ESISTENTE STERRATA CON PREDISPOSIZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA

1. Il candidato sulla base della documentazione grafica allegata provveda a:
  - a. Indicare sulla planimetria in maniera schematica le opere da realizzare e rappresenti schematicamente una sezione;
  - b. Redigere schematica relazione tecnica-illustrativa che descriva l'elenco delle lavorazioni necessarie per una corretta esecuzione dei lavori a regola d'arte;
  - c. Elenchi i livelli di progettazione previsti dalla normativa in materia di lavori pubblici;
  - d. Elenchi per ogni livello di progettazione gli elaborati costituenti il progetto.
2. Ipotizzando che l'intervento progettato determini un importo lavori inferiore ai 40.000€ il candidato:
  - a. Indichi la modalità di scelta del soggetto a cui affidare i lavori;
  - b. Indichi gli atti amministrativi propri della stazione appaltante nelle varie fasi dall'approvazione del progetto alla liquidazione delle competenze dell'impresa.
3. Sulla base di quanto svolto ai punti 1) e 2) il candidato rediga schematicamente una determina di affidamento dei lavori.

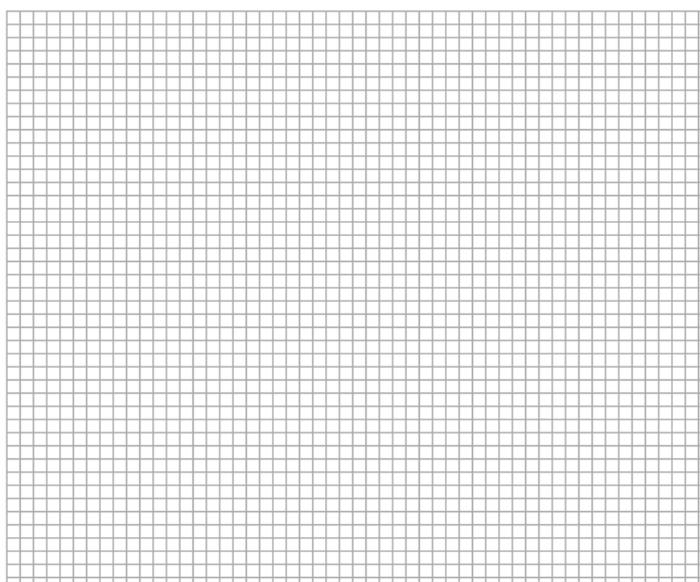
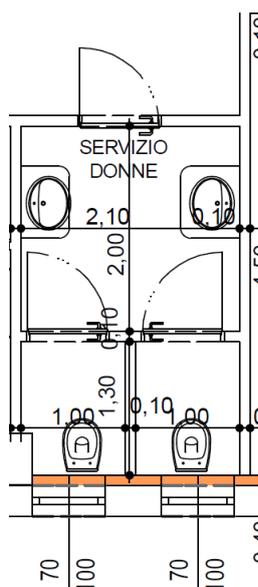
Nuova asfaltatura e predisposizione illuminazione pubblica tratto A-B



### PROVA n.3 –

## ADEGUAMENTO di SERVIZIO IGIENICO SANITARIO AI FINI DI RENDERLO ACCESSIBILE AI SENSI DELLA L. 13/89 e D.M. 236/89

1. Il candidato sulla base della documentazione grafica allegata provveda a:
  - a. Indicare graficamente, servendosi della quadrettatura riportata sul foglio, le opere da realizzare per trasformare i locali esistenti in un bagno per disabili di una sala di attesa di un poliambulatorio e rappresenti schematicamente disposizione sanitari e dispositivi ausiliari con indicazione delle quote per una loro corretta installazione ai sensi della normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche;
  - b. Redigere schematica relazione tecnica-illustrativa che descriva l'elenco delle lavorazioni necessarie per una corretta esecuzione dei lavori a regola d'arte;
  - c. Elenchi i livelli di progettazione previsti dalla normativa in materia di lavori pubblici;
  - d. Elenchi per ogni livello di progettazione gli elaborati costituenti il progetto.
  
2. Ipotizzando che l'intervento progettato determini un importo lavori inferiore ai 40.000€ il candidato:
  - a. Indichi la modalità di scelta del soggetto a cui affidare i lavori;
  - b. Indichi gli atti amministrativi propri della stazione appaltante nelle varie fasi dall'approvazione del progetto alla liquidazione delle competenze dell'impresa.
  
3. Sulla base di quanto svolto ai punti 1) e 2) il candidato rediga schematicamente una determina di affidamento dei lavori.



ALLEGATO B	
Numero assegnato elaborati	punteggio prova scritta su base 30
1	15
2	17
3	12
4	22
5	16
6	24
7	17
8	16
9	22
10	23
11	17
12	19
13	4
14	11
15	15
16	4
17	8
18	13
19	10
20	11

ALLEGATO C	
Numero assegnato elaborati	punteggio prova scritta su base 30
21	22
22	18
23	16
24	14
25	22
26	18
27	14
28	13
29	11
30	16
31	10
32	13
33	23
34	15
35	10
36	22
37	21
38	9
39	10
40	14
41	12
42	15
43	21
44	14
45	15
46	13

## ALLEGATO D

N. busta	punteggio prova su base 30	ABBINAMENTO BUSTA CON NOMINATIVO
1	15	TIVANO Cristina
2	17	PERRI Enrico
3	12	RUSSO Stefania
4	22	NOVO Cristina
5	16	BERTETTO Paolo
6	24	GABRIELE Massimo
7	17	ORECCHIA Paola
8	16	CERUTTI Paolo
9	22	GARBIERO Marco
10	23	CAMOLETTO Viviana
11	17	GIUGGIOLI Luca
12	19	MELIS Alessandro
13	4	SATTA Lorenzo
14	11	LAVACCA Roberto
15	15	GUIDA Giulia Michela
16	4	CATANZARITI Paolo
17	8	BURLO Massimo
18	13	FLUTTERO Claudio
19	10	GIUSTINIANI Fabio
20	11	ROPOLO Riccardo
21	22	MUSSATO Andrea
22	18	VACCA Emanuele Filippo
23	16	FINOTTO Francesco
24	14	LOFANO Serena
25	22	COGGIOLA Roberta
26	18	MARCADINI Giulia
27	14	LOVISI Luciano
28	13	STRAFELLA Maria Chiara
29	11	SPALDING Jesse Davide
30	16	MONTI Romina
31	10	STAGNARO Ilaria
32	13	MIRETTI Marcello
33	23	ADAMANTE Valentina
34	15	PANTALEO Alessandra
35	10	CARRIERI Samuele
36	22	SPIGOLON Federica
37	21	MOSCA Daniele
38	9	TASSIN Fabio
39	10	TONIN Elena
40	14	ROSSI Simona
41	12	PULGA Tiziana
42	15	MOTTA Nicoletta
43	21	AGUSTA Isabella
44	14	CORTESE Gabriele Antonio
45	15	STELLA Alessandra
46	13	RE Pierri
47	18	NEPOTE FUS Domenico
48	12	ROSSO Fabrizio
49	16	FALVO Antonio

**PROVA ORALE – CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO**

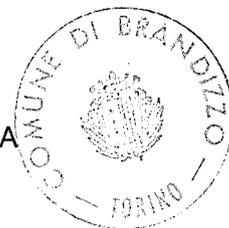
1. Le fasi di gestione della spesa e la disciplina dell'esigibilità differita
  
2. La disciplina dell'accesso ed i collegamenti con la nuova normativa in materia di trattamento del dato e della trasparenza amministrativa
  
3. Programma triennale dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisiti di beni e servizi: contenuti e iter di approvazione
  
4. La disciplina dell'anomalia dell'offerta

TRADUZIONE BRANO IN LINGUA INGLESE

## **PROVA PROGRAMMA "WORD"**

IL CANDIDATO ESEGUA LE SEGUENTI OPERAZIONI:

1. SALVI IL PRESENTE FILE CON IL PROPRIO COGNOME NELLA CARTELLA "CONCORSO" PRESENTE SUL DESKTOP
2. REIMPOSTI IL DOCUMENTO COME DA COPIA CARTACEA MOSTRATA
3. EFFETTUI SALVATAGGIO FINALE DEL DOCUMENTO



---

## **PROVA PROGRAMMA "EXCEL":**

IL CANDIDATO ESEGUA LE SEGUENTI OPERAZIONI:

1. SALVI IL PRESENTE FILE CON IL PROPRIO COGNOME NELLA CARTELLA "CONCORSO" PRESENTE SUL DESKTOP
2. CREI UNA TABELLA CON FORMULE DI CALCOLO NECESSARIE AL FINE DI COSTRUIRE IL QUADRO TECNICO ECONOMICO INDICATO
3. EFFETTUI SALVATAGGIO FINALE DEL DOCUMENTO



### *Chapter 3*

It was disappointing not to have brought back in the evening some important statement, some authentic fact. Women are poorer than men because – this or that. Perhaps now it would be better to give up seeking for the truth, and receiving on one's head an avalanche of opinion hot as lava, discoloured as dish-water. It would be better to draw the curtains; to shut out distractions; to light the lamp; to narrow the inquiry and to ask the historian, who records not opinions but facts, to describe under what conditions women lived, not throughout the ages, but in England, say in the time of Elizabeth.

For it is a perennial puzzle why no woman wrote a word of that extraordinary literature when every other man, it seemed, was capable of song or sonnet. What were the conditions in which women lived, I asked myself; for fiction, imaginative work that is, is not dropped like a pebble upon the ground, as science may be; fiction is like a spider's web, attached ever so lightly perhaps, but still attached to life at all four corners. Often the attachment is scarcely perceptible; Shakespeare's plays, for instance, seem to hang there complete by themselves. But when the web is pulled askew, hooked up at the edge, torn in the middle, one remembers that these webs are not spun in mid-air by incorporeal creatures, but are the work of suffering human beings, and are attached to grossly material things, like health and money and the houses we live in.



# COMUNE DI BRANDIZZO

Città metropolitana di Torino

Via Torino 121 – C.A.P. 10032

C.F. 82501690018 – P.I. 02249880010

Tel: 011.913.80.93

Fax: 011.913.99.62

---

**UFFICIO TECNICO COMUNALE  
SETTORE AMBIENTE, PATRIMONIO, MANUTENZIONE**

**e LAVORI PUBBLICI**

[www.comune.brandizzo.to.it](http://www.comune.brandizzo.to.it)

**PROT. 5434 /05/VG/SB**

Visto il Vs. preventivo del 27.02.2018 (Vs. prot. 023/2018 e Ns. prot. 2590 del 28.02.2018) per la prestazione professionale in oggetto citata che risulta essere vantaggioso ed economico per questa Amministrazione Comunale;

Si comunica che con Determinazione n°230 del 03.05.2018, allegata alla presente, alla SV è conferito incarico professionale per le: "Incarico professionale per redazione progetto definitivo/esecutivo argini Malonetto - Rio San Giovanni" come da Vs. preventivo e relativa scheda tecnica allegata.

Con detto atto determinativo si è proceduto, inoltre, ad effettuare la relativa copertura finanziaria dell'incarico professionale in oggetto.

La SV, al fine di poter liquidare la spesa, è pregata di indicare nella fattura che verrà emessa (dovranno essere fatture elettroniche) la Determinazione su indicata nonché il codice CIG e CUP in oggetto citati.

Inoltre nelle fatture dovrà essere indicato il codice univoco del settore interessato della spesa (settore ambiente, patrimonio, manutenzione e lavori pubblici) dell'ente, che nel caso specifico è: I2YKJ3.

Si prega la SV, inoltre, di compilare e trasmettere all'ufficio scrivente i moduli allegati alla presente in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e alla posizione di regolarità contributiva.

L'Ufficio Tecnico Comunale (geom. Vincenzo GIANNONE che è il RUP o arch. Stefano BATTISTETTI che è il Direttore dei Lavori edili telefono n°011.913.80.93) resta a completa disposizione per definire con la SV i tempi dell'esecuzione dell'incarico professionale.

A disposizione per un ulteriore chiarimenti si porgono distinti saluti.

**Spett. loStudio Tecnico  
ANSELMO ASSOCIATI**  
Via Vittorio Emanuele, 14  
10023 Chieri (TO)

**Brandizzo, 8 maggio 2018**

**Oggetto:** Progetto definitivo-esecutivo argini Malonetto / Rio San Giovanni.  
**Affidamento di incarico professionale per redazione progetto.**  
**CIG: Z1B234F366.**  
**CUP: F62J14000010006.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMBIENTE, PATRIMONIO, MANUTENZIONE E LAVORI PUBBLICI  
**geom. Vincenzo GIANNONE**

**COMPUTO METRICO ESTIMATIVO  
SECONDO IL PREZZARIO REGIONE PIEMONTE EDIZIONE 2016**

**Importi per singole strade (oltre IVA 22 %) :**

VIA TORINO  
VIA XX SETTEMBRE  
VIA GALILEO FERRARIS

**TOTALE LAVORI**

**QUADRO TECNICO ECONOMICO**

Importo netto dei lavori  
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)

**IMPORTO LAVORI A BASE DI GARA**

I.V.A. sui lavori (22 %)

**TOTALE LAVORI (iva compresa)**