

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessatoSI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudizionale (es. TAR,Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ONLINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
1	Procedura aperta di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	Entro 90 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	Tassa ANAC se dovuta a norma di legge	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
2	Procedura ristretta di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		Entro 90 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo	NO	NO		NO			NO
3	Procedura negoziata di gara d'appalto per lavori pubblici sopra soglia	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		Entro 90 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo	NO	NO		NO			NO
4	Procedura aperta di gara d'appalto per lavori pubblici sotto soglia	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		Entro 90 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo	NO	NO		NO			NO
5	Procedura ristretta di gara d'appalto per lavori pubblici sotto soglia	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		Entro 90 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo	NO	NO		NO			NO
6	Procedura negoziata di gara d'appalto per lavori pubblici sotto soglia	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		Entro 90 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo	NO	NO		NO			NO
7	Procedura per la stipulazione dei contratti in forma pubblica amministrativa	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO		NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessatoSI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR,Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
8	Procedura per la rescissione del contratto	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
9	Richieste di visure al casellario giudiziale per le ditte partecipanti a gare d'appalto	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
10	Richieste di visure alla prefettura per le ditte partecipanti a gare d'appalto	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
11	Approvazione di perizie di variante	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
12	Richiesta parere per rilascio autorizzazione ASL	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
13	Richiesta parere per rilascio autorizzazione VVF	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
14	Atto di liquidazione di fatture e/o parcelle dei fornitori	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessatoSI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR,Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
15	Accettazione e/o opposizione di crediti da appalto, concessione e cessione di progettazione	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.mantenzone@comune.brandizzo.to.it	30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
16	Approvazione atti di collaudo e certificato di regolare esecuzione	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
17	Svincolo della garanzia fidejussoria definitiva	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		90 giorni dall'approvazione del collaudo o C.R.E.	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
18	Affidamento diretto di incarichi di progettazione e prestazioni ad esse connesse (acquisizione CUP e CIG, controllo possesso requisiti, determinazione affidamento, pubblicazione esito, stipula disciplinare d'incarico)	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		45 giorni dall'assegnazione dei fondi necessari	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
19	Affidamento sotto soglia mediante lettera d'invito di incarichi di progettazione e prestazioni ad esse connesse (acquisizione CUP e CIG, controllo possesso requisiti, determinazione affidamento, pubblicazione esito, stipula disciplinare d'incarico)	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		90 giorni dall'assegnazione dei fondi necessari	NO	NO		NO	NO		NO
20	Approvazione progetti di opere pubbliche previa verifica del progetto effettuata su ogni livello	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		30 giorni dalla data di consegna del progetto,salvo acquisizione pareri di altri enti	NO	NO		NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessatoSI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR,Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
21	Rilascio di Certificati di Esecuzione Lavori (C.E.L.)	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
22	Accesso formale agli atti del procedimento di gara	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
23	Certificati di pagamento e S.A.L. su attività di cantieri dei Lavori Pubblici	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
24	Progetti interni di Opere Pubbliche e/o per attività di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi sul patrimonio dell'ente di importo maggiore 100.000	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		90 giorni dall'approvazione del Programma Triennale Opere Pubbliche	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
25	Decreto fissazione indennità provvisoria e definitiva espropri (se accettate)	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		90	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
26	Decreto d'esproprio	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone		90	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessato SI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR, Presidente e della Repubblica, Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
27	Pratica per autorizzazione al subappalto	Lavori Pubblici	1) Stefano Battistetti 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
28	Autorizzazioni passo carraio	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	Home page ⇒ Richiesta Assegnazione Numeri Civici ⇒ Richiesta acquisto numero civico o cartello passo carraio)	NO		NO
29	Acquisto di numero civico e/o passo carraio	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	Home page ⇒ Richiesta Assegnazione Numeri Civici ⇒ Richiesta acquisto numero civico o cartello passo carraio)	SI ccp n. 30962104 IBAN IT47L0306930140100000302002		NO
30	Rilascio attestazione coltivatore diretto	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
31	Istruttoria domanda alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica in emergenza abitativa a seguito di procedura esecutiva di rilascio dell'abitazione	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
32	Istruttoria domanda alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica in emergenza abitativa a seguito di segnalazione inoltrata dai servizi sociali	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO		NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessato SI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR, Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
33	Assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica	1) Ambiente patrimonio manutenzione e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	Home page ⇨ eventi della vita modulistica ⇨ affittare casa	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
34	Nulla osta per alienazione immobili di edilizia convenzionata	1) Ambiente patrimonio manutenzione e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
35	Gestione delle prenotazioni per utilizzo di locali comunali	1) Ambiente patrimonio manutenzione e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		20	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	Home page ⇨ eventi della vita modulistica ⇨ Eventi culturali e sportivi ⇨ Utilizzo locali comunali	SI ccp n. 30962104 IBAN IT47L0306930140100000302002		NO
36	Liquidazione di fatture inerenti i servizi di manutenzione, servizi e forniture	1) Ambiente patrimonio manutenzione e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
37	Erogazione contributo per il sostegno alla locazione	1)Ambiente patrimonio manutenzione e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessatoSI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR,Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
38	Gestione pratiche di risarcimento danni	1)Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
39	Gestione esposti per problematiche ambientali (inquinamento acustico, elettromagnetico, aria, acqua, amianto)	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
40	Rilascio certificati di idoneità abitativa	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
41	Autorizzazioni deroghe acustiche	1)Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		20	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
42	Autorizzazione (ordinanza) per la posa di dissuasori stradali	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
43	Autorizzazione per la posa di specchi parabolici	1)Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvedimento sostituibile da una dichiarazione dell'interessato SI/NO	Procedimento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR, Presidente e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
44	Acquisizione al patrimonio comunale di vie private	1) Ambiente patrimonio manutenzione 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	90	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
45	Rilascio autorizzazioni per l'allaccio alla fognatura nera	1) Ambiente patrimonio manutenzione 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	SI ccp n. 30962104 IBAN IT47L0306930140100000302002		NO
46	Rilascio autorizzazioni per scarichi non allacciati alla pubblica fognatura, confluenti in acque superficiali, suolo o sottosuolo	1) Ambiente patrimonio manutenzione 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	Home page ➡ modulistica ➡ autorizzazione scarichi acque reflue	SI ccp n. 30962104 IBAN IT47L0306930140100000302002		NO
47	Emissione ordinanza di allacciamento alla pubblica fognatura per stabili di civile abitazione	1) Ambiente patrimonio manutenzione 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
48	Svincolo depositi cauzionali	1) Ambiente patrimonio manutenzione 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		15	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
49	Rilascio autorizzazioni per scavo su suolo comunale	1) Ambiente patrimonio manutenzione 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		20	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO

N°	Procedimento Amministrativo (con, se nel caso, riferimenti normativi utili)	1)Unità operativa 2) Ufficio competente Istruttoria	1) Responsabile del procedimento 2) Responsabile atto finale	Modalità rilascio informazioni	Termine conclusivo procedimento	Provvediment o sostituibile da una dichiarazione dell'interessat o SI/NO	Procedim ento che può concludersi con il silenzio assenso SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giudiziale (es. TAR,President e della Repubbl. , Prefetto)	Link di accesso al servizio ON LINE SI (inserire) NO	Procedimento richiede versamenti SI (indicare IBAN o CCP) NO	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia il potere sostitutivo, modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica	Indagine di Customer satisfaction condotte sul servizio SI (inserire link) NO
50	Rilascio autorizzazioni per impianti di teleradiocomunicazioni	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone	Tel. 0119138093 Email:territorio.manutenzione@comune.brandizzo.to.it	90	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO	Segretario Comunale (011 91.38.093 *segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it	NO
51	Istruttoria Denunce Inizio Attività per impianti di teleradiocomunicazioni	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		30	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
52	Comunicazione di motivi ostativi all'accoglimento di istanze	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		45	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO
53	Stipulazione atti di compravendita, permuta, acquisizioni e cessioni di beni e immobili e costituzione di diritti reali	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		90 dall'istanza o atto d'impulso	NO	NO	Giudice ordinario	NO	SI ccp n. 30962104 IBAN IT47L0306930140 100000302002		NO
54	Locazioni , concessioni, comodati, e convenzioni	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		60	NO	NO	Giudice ordinario	NO	SI ccp n. 30962104 IBAN IT47L0306930140 100000302002		NO
55	Richiesta interventi manutentivi	1) Ambiente patrimonio manutenzion e 2) Ufficio Segreteria	1) Massimo D'Alessandro 2) Vincenzo Giannone		60 dall'impegno spesa	NO	NO	Ricorso Giurisdizionale al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato	NO	NO		NO