



COMUNE DI BRANDIZZO
Ufficio Commercio - S.U.A.P.

Marca da bollo
€. 16,00

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE INSEGNE/IMPIANTI PUBBLICITARI

Compilare in **STAMPATELLO** e ALLEGARE ALL'ISTANZA SUL PORTALE SUAP

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

nato il _____ a _____ provincia _____

Cittadinanza _____ Sesso M ☐ F ☐ C.F. _____

Residente nel Comune di _____ C.A.P. _____

Via, Piazza, _____ N. _____ Tel/Cell. _____

e-mail _____

in qualità di: (COMPILARE IL CASO SPECIFICO)

- titolare dell'impresa individuale

Partita I.V.A. _____

sede legale della ditta: Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza, _____ N. _____ Tel/Cell. _____

N. REA _____ CCIAA di _____

- legale rappresentante della Società :

Nome società _____ Partita I.V.A. _____

sede legale della ditta: Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza, _____ N. _____ Tel/Cell. _____

N. REA _____ CCIAA di _____

consapevole di non poter installare/modificare l'impianto pubblicitario senza essere in possesso della nuova autorizzazione, domanda (SEGNARE IL CASO SPECIFICO):

☐ nuova autorizzazione

☐ modifica ad autorizzazione n. _____ del giorno _____

☐ rinnovo ad autorizzazione n. _____ del giorno _____

☐ subingresso ad autorizzazione n. _____ del giorno _____

come meglio rappresentato e descritto nella documentazione allegata.

A tale proposito dichiara che l'impianto verrà installato impegnandosi ad osservare tutte le condizioni che verranno prescritte dal Comune ed a collocare l'impianto nel rispetto del vigente codice della strada e ad assolvere i relativi tributi, manlevando il Comune da qualsiasi richiesta o azione che chiunque in qualsiasi momento possa avanzare.

Il sottoscritto è altresì consapevole che la posa in opera dell'impianto pubblicitario prima dell'ottenimento della relativa Autorizzazione Comunale, eccetto i casi del rinnovo e del subingresso, costituisce violazioni alle norme di legge e come tale sanzionabile.

Data _____

Firma _____

Il Comune di Brandizzo informa, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 che il trattamento dei dati forniti sarà utilizzato per l'istruttoria dell'istanza formulata con la presente e per le finalità strettamente connesse.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la mancata indicazione comporta il mancato accoglimento dell'istanza. Il trattamento viene eseguito su supporto cartaceo e informatico. Titolare del Trattamento è il Comune di Brandizzo, con sede in Brandizzo Via Torino 121, ed il Responsabile del Trattamento dei dati è il Responsabile Settore Polizia Amministrativa e Attività Economiche. I dati conferiti possono essere comunicati e diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o di regolamento. L'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 riconosce all'interessato il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione, nonché di opporsi al loro trattamento.

Data _____

Firma _____

SCHEDA TECNICA IMPIANTO n. _____
PER OGNI IMPIANTO COMPILARE UNA SCHEDA E NUMERARLA PROGRESSIVAMENTE

UBICAZIONE:

Via _____ n. _____ Km _____

Foglio, particella, subalterno _____

TIPOLOGIA:

☐ Insegna di esercizio (art. 47 reg. att. c. d. s.) costituita da:
☐ cassonetto ☐ pannello ☐ targa professionale ☐ dipinto a muro ☐ vetrofania
☐ lettere singole ☐ filamento neon ☐ messaggio variabile ☐ scorrevoli ☐ tenda parasole
☐ insegna a bandiera

☐ Cartello stradale ☐ Preinsegna

☐ Cartelli di pubblicità temporanea (dal _____ al _____)

☐ Altro (SPECIFICARE) _____

CARATTERISTICHE:

☐ monofacciale ☐ bifacciale ☐ luminoso ☐ illuminato ☐ non luminoso

- Materiale impiegato: _____

- Dimensioni:

Lunghezza: cm. _____ Altezza: cm. _____ Diametro: cm. _____ Profondità: cm. _____

Sporgenza dal filo muro: cm. _____ Larghezza del marciapiede: cm. _____

Altezza dal piano da terra/marciapiede : (indicare il punto inferiore) cm. _____

se trattasi di impianto stradale/preinsegna:

Altezza complessiva fuori terra compresi i montanti: cm. _____

- Occupazione del suolo/soprassuolo (da riportare sulla documentazione grafica):

Larghezza: cm. _____ Lunghezza: cm. _____

- Note: _____

CONSENSO ALL'INSTALLAZIONE DELL'IMPIANTO
(ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOGGETTO FIRMATARIO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente
a _____ in via _____ tel. _____ in qualità di

☐ proprietario dell'immobile ☐ amministratore dell'immobile ☐ proprietario del terreno
acconsente all'installazione dell'impianto oggetto della richiesta

Data _____

Firma _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA PER NUOVA AUTORIZZAZIONE O MODIFICA AUTORIZZAZIONE ESISTENTE

1. elaborato grafico, anche non tecnico, purché contenente:
 - l'estratto del Piano Regolatore, con riportata l'ubicazione esatta del luogo su cui installare il mezzo o l'impianto pubblicitario; tale documento non è richiesto per le insegne di esercizio poste sul fabbricato;
 - piante e prospetti in scala adeguata alle dimensioni dell'impianto, con riportata la posizione dello stesso debitamente quotato, le distanze, le altezze dello stesso dal muro, dal marciapiede e da quanto altro significativo ai fini istruttori, atte ad identificare puntualmente gli elementi necessari per il rilascio dell'Autorizzazione;
2. documentazione fotografica a media e lunga distanza che illustri il punto di collocazione nell'intera facciata dell'edificio e nell'ambiente circostante;
3. fotomontaggio a colori dell'impianto pubblicitario sull'edificio e nel contesto;
4. bozzetto del messaggio pubblicitario da esporre; se la domanda riguarda cartelli o altri mezzi pubblicitari a messaggio variabile, devono essere allegati i bozzetti di tutti i messaggi previsti;
5. il nulla osta dell'ente proprietario della strada, qualora sia diverso dal Comune, oppure atto di assenso del proprietario o dei comproprietari in forma scritta con allegata la copia del documento di identità del dichiarante qualora la collocazione avviene su suolo privato;
6. l'autorizzazione paesaggistica-ambientale ai sensi del D. Lgs n. 42 del 22.01.2004, qualora l'immobile oggetto d'intervento ricada in ambito soggetto a vincolo paesaggistico-ambientale;
7. Copia versamento diritti di segreteria di € 62,00 (il versamento può avvenire con le seguenti modalità: presso la Tesoreria comunale - Intesa Sanpaolo S.p.A. - Agenzia di Brandizzo (Codice IBAN IT87H0306930370100000046121) oppure mediante Bollettino di Conto Corrente Postale n. 30962104 - IBAN IT29T0760101000000030962104 intestato a Comune di Brandizzo – Servizio Tesoreria

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA PER RINNOVO

1. Copia versamento diritti di segreteria di € 24,00 (il versamento può avvenire con le seguenti modalità: presso la Tesoreria comunale - Intesa Sanpaolo S.p.A. - Agenzia di Brandizzo (Codice IBAN IT87H0306930370100000046121) oppure mediante Bollettino di Conto Corrente Postale n. 30962104 - IBAN IT29T0760101000000030962104 intestato a Comune di Brandizzo – Servizio Tesoreria

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA PER SUBINGRESSO

1. Documentazione comprovante l'avvenuto subingresso avvenuto con atto privato o atto pubblico registrato.
Copia versamento diritti di segreteria di € 24,00 (il versamento può avvenire con le seguenti modalità: presso la Tesoreria comunale - Intesa Sanpaolo S.p.A. - Agenzia di Brandizzo (Codice IBAN IT87H0306930370100000046121) oppure mediante Bollettino di Conto Corrente Postale n. 30962104 - IBAN IT29T0760101000000030962104 intestato a Comune di Brandizzo – Servizio Tesoreria

NOTE

1. Ogni scheda di impianto deve essere numerata progressivamente.
2. Ad ogni scheda di impianto deve corrispondere la relativa documentazione grafica (planimetria, bozzetti, fotomontaggi ecc)
3. Tutta la documentazione deve essere trasmessa dall'interessato esclusivamente in formato PDF unitamente alla pratica SUAP sul portale <https://www.impresainungiorno.gov.it>